

放課後等デイサービス 事業所における自己評価結果(公表)

公表: 令和5年3月20日

事業所名: はなのき放課後等デイサービス

区分	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○		多機能事業所の為、生活介護と活動スペースを分け、適切な空間確保の配慮をしています。	学校休業日には、午前中から活動スペースの確保を行うため、場所・時間の調整を行い、適切な空間確保ができるよう努めました。
	2 職員の配置数は適切であるか	○		法令に沿った人員配置を行っています。医ケアが必要な児童が安心して通えるよう看護師の配置を行っています。	
	3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	○		施設全体でバリアフリー化の配慮をしています。	
業務改善	4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか		○	センターのコロナ感染症拡大に伴い、予定していた会議回数の実施ができませんでした。その為、目標設定へのプロセスや評価を共有する場が上手く機能しませんでした。	業務改善を進める為の、広い職員の参画は課題となりましたが、必要に応じて該当担当者同士でショートミーティング等を行い、目標達成に向けた連携の強化に努めました。
	5 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○		保護者との日々の面談・相談からも要望や課題を把握し業務改善につなげています。	
	6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○		令和4年度の自己評価結果をホームページ上に公表しています。	令和5年度の結果に関しても、令和5年度中に公開予定です。
	7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		○		3年以内に受診予定です。
	8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○		花ノ木医療福祉センター主催の研修に参加し情報共有しています。	研修に参加できなかった職員へは、Webで研修動画を共有しています。
適切な支援の提供	9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○		保護者との面談時や、多職種からの情報を整理し、計画作成に向け、スタッフ間で協議を行っています。	
	10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○		発達検査結果や、心理士の所見などの情報も、子どもとの関わりに生かしています。	
	11 活動プログラムの立案をチームで行っているか	○		児童指導員が他スタッフとの協議を重ねた上で、プログラムを立案し実施しています。	

区分	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標	
適切な支援の提供	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○		本人に合った個別活動の他に、季節ごとの取り組みや、園芸、散歩などを実施しています。	
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○		平日は個別プログラムを実施し、長期休暇等では、集団活動も取り入れて実施しています。	
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	○		集団活動で、他児を意識し一緒に同じ空間に過ごすことと、職員と1対1で関わる個別の活動を、子どもの状況に応じて組み立てています。	
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○		スケジュールや役割分担、プログラムの内容等、確認のミーティングを行っています。	
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか		○	スタッフが送迎に出て、必ず打ち合わせを行うことが難しい現状ですが、書面や翌日に対面で情報共有を行っています。	支援終了後に打ち合わせは行っていないですが、送迎時に保護者とコミュニケーションをとることができ、話の内容は必ず共有を行っています。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○		医療面の状態観察やケア後の経過、活動時の表情の変化など、それぞれ支援計画内容に基づいたポイントを押さえた記録ができるよう、確認・共有しています。	
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○		年間計画予定を立て計画立案後、6ヶ月・12ヶ月にモニタリングの会議を行い、定期的な振り返りができるように行っています。	
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	○		日常生活充実のための活動や、創作活動、余暇の提供など組み合わせた支援を計画しています。	保護者アンケートにもあるように、地域との交流は、利用児童にとって「当放デイでは必要がない」という意見があります。その点も考慮し積極的には展開していません。
	関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○		児童発達支援管理責任者や看護職員が参加しています。問題などが生じたときは相談支援員と連携を取っています。
21		学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	○		学校との情報共有は適宜行っています。送迎児等コミュニケーションを取り、顔の見える関係づくりを行っています。	
22		医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	○		受け入れ前に主治医を確認、ケアの内容等で確認が必要なことはご家族を通して確認、了承があれば主治医に直接確認しています。	

区分	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
関係機関や保護者との連携	23 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	○		保護者の了承を得て、必要に応じて情報収集を行っています。	
	24 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	○		次年度に2ケースの該当があり、支援内容の情報提供などの準備を行っています。	
	25 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○		同法人の児童発達支援センターに適宜、助言を受けていました。	
	26 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○		医療的なケアが必要な児童が多くおられ、利用中は穏やかにリハビリメニューや本人の体調などを見ながら活動を行っています。そのコンセプトで支援を行っており、現在は交流などの機会は持っていません。
	27 (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	○			福祉保健圏域内の自立支援協議会に放課後等デイサービス事業所の集まりがあるため、参加をしています。
	28 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○		送迎時のやりとりや、連絡帳で日頃の様子や困りごとなどを共有しています。	
	29 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		○		家族との関係構築を優先し、一緒に考える機会を設定する必要がある場合は検討します。
保護者への説明責任等	30 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○		契約時に丁寧に説明を行い、文書もお渡ししています。	
	31 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○		保護者からの相談に応じており、困りごとをお聞きしたり、支援についての共通認識を取り合っています。	
	32 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		○	父母の会はありません。	
	33 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○		苦情受付窓口を設置しており、契約時に説明、速やかに対応出来る体制があります。	現在、苦情はありません。

区分	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
保護者への説明責任等	34 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか		○	花ノ木の所内報を保護者に配布しています。	独自の会報については必要であれば検討していきます。
	35 個人情報に十分注意しているか	○		毎年 個人情報保護規定に基づいた研修を実施しています。	
	36 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○		連絡帳の保護者欄や、利用日の確認もわかりやすい表にすることで情報のやり取りを行っています。	
	37 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		○		毎年 地域住民が参加できる祭りを計画していますが、今年度はコロナ禍の影響で中止となりました。
非常時等の対応	38 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○		各対応マニュアルを策定し、職員に周知している。保護者には面談等で伝達しています。	
	39 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○		防災訓練等を定期的に行っています。	
	40 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○		花ノ木医療福祉センター内での虐待防止研修に参加しています。	
	41 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○		必要に応じて支援計画の面談時に説明と同意を得ています。モニタリングや年間まとめの際に評価を行っています。	
	42 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○		利用前の聞き取りの面談時に栄養士が同席しアレルギーの有無の確認を行っています。必要に応じて、医師とも相談して対応しています。	
	43 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○		月ごとにまとめた報告書を事業所内で共有し、対策を立てています。センターの医療管理委員会に報告も行っています。	